

**Муниципальное бюджетное учреждение  
«Спортивная школа олимпийского резерва «Тверь»  
МБУ СШОР «Тверь»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор МБУ СШОР «Тверь»**



**А.Д. Лисичкин**

**26 июня 2019 г.**

**Правила внутреннего распорядка  
для спортсменов МБУ СШОР «Тверь»**

г. Тверь  
2019 год

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка для спортсменов МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Тверь» (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с приказом Министерства спорта РФ от 30.10.2015г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», Программами спортивной подготовки на основании федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, Уставом Учреждения.

1.2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом и определяют права и обязанности спортсменов МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Тверь» (далее по тексту – Учреждение), а также регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношения спортсменов с работниками Учреждения в ходе тренировочного и соревновательного процесса.

1.3. Спортсменом Учреждения (далее по тексту - спортсмен) является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора в Учреждение, для освоения программы спортивной подготовки по видам спорта и программы физкультурно-спортивной направленности по видам спорта в порядке поступления, перевода из другой спортивной организации в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Соблюдение Правил внутреннего распорядка способствует утверждению сознательного отношения к спорту, укреплению дисциплины тренировочного процесса, организации труда, рациональному использованию рабочего и тренировочного времени, повышению усвоения программ, улучшению качества тренировочного и соревновательного процесса, полной реализации целей и задач, стоящих перед Учреждением.

## **II. РЕЖИМ ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Тренировочный процесс Учреждения регламентируется годовым планом-графиком распределения часов на спортивный год, программой спортивной подготовки и программой физкультурно-спортивной направленности по видам спорта, расписанием тренировочных занятий, утвержденных директором Учреждения.

2.2. Зачисление в состав спортсменов производится в соответствии с положением «О порядке зачисления, отчисления в МБУ СПОР «Тверь». После зачисления в Учреждение на каждого спортсмена формируется личное дело.

2.3. Тренировочный год в Учреждении начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

2.4. Продолжительность тренировочного года в Учреждении составляет 52 недели.

2.5. Спортсмены должны приходить на тренировочное занятие не позднее, чем за 15 минут до начала тренировки. Опоздание не допустимо.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПОРТСМЕНОВ**

3.1. Каждый спортсмен имеет право на:

- выбор вида спорта культивируемого в СПОР «Тверь»;
- выбор программы по видам спорта реализуемой в Учреждении;
- ознакомление с Уставом, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Учреждения;
- необходимое медицинское обеспечение;
- участие в спортивных соревнованиях и тренировочных сборах;
- пользование физкультурно-оздоровительными и спортивными сооружениями, оборудованием и спортивным инвентарем Учреждения;
- получение спортивных разрядов и спортивных званий при выполнении норм и требований Единой Всероссийской спортивной классификации;
- включение в составы спортивных сборных команд МБУ СПОР «Тверь», города Твери, Тверской области и Российской Федерации при условии соответствия критериям отбора спортсменов;
- обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием, спортивным инвентарем в соответствии с федеральным стандартом (при наличии денежных средств на эти цели в бюджете Учреждения);
- проезд к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий (при наличии денежных средств на эти цели в бюджете Учреждения);
- возможность перехода из одного вида спорта в другой вид спорта культивируемый в Учреждении (по результатам индивидуального отбора);
- возможность перехода с программы физкультурно-спортивной направленности на программу спортивной подготовки (по результатам индивидуального отбора);
- обращение к администрации Учреждения с жалобами, заявлениями и

предложениями по вопросам, касающимся тренировочного процесса в Учреждении и любым другим вопросам, затрагивающим интересы спортсменов;

- участие в общественной жизни Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- получение дополнительных платных услуг;
- уважение человеческого достоинства;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

### 3.2. Каждый спортсмен обязан:

- соблюдать требования Устава Учреждения, настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения;
- выполнять требования программы спортивной подготовки и программы физкультурно-спортивной направленности по выбранным видам спорта;
- выполнять правила охраны труда, противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения;
- соблюдать правила санитарии и гигиены тренировочного процесса;
- соблюдать расписание тренировочных занятий, не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины. При неявке на занятия по уважительным причинам поставить об этом в известность тренера;
- приходить на тренировочные занятия в соответствующей спортивной форме;
- на тренировочных занятиях, тренировочных сборах и других мероприятиях строго выполнять все распоряжения тренера Учреждения;
- своевременно проходить медицинские осмотры;
- соблюдать общероссийские антидопинговые правила и антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Учреждения. В случае причинения Учреждению материального ущерба спортсмен (родители спортсменов/законные представители) привлекается к материальной и дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;
- быть вежливым, выдержаным, дисциплинированным, соблюдать чистоту и порядок на территории и в помещениях Учреждения;
- укреплять свое здоровье, поддерживать физическую работоспособность на протяжении всего периода, вести здоровый образ жизни;
- с уважением относиться к работникам Учреждения и другим спортсменам, не допускать высказываний и действий, нарушающих законные права и интересы других спортсменов и работников Учреждения;

- выполнять распоряжения работников Учреждения в отношении соблюдения Правил внутреннего распорядка.

**3.3. Спортсменам запрещается:**

- хранить, приносить, использовать спиртные напитки и табачные изделия, токсические, наркотические, взрывчатые и пожароопасные вещества, оружие;
- приносить с собой острые, колкие, режущие и любые другие опасные предметы;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство, грубость и другие действия, влекущие опасные последствия и причинение вреда здоровью окружающих;
- использовать в разговоре ненормативную лексику, играть в азартные игры.

#### **IV. ПООЩРЕНИЕ СПОРТСМЕНОВ**

**4.1.** За успехи в тренировочной, спортивной и общественной деятельности приказом директора Учреждения устанавливаются следующие виды поощрения:

- объявление благодарностей директора;
- награждение грамотой;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям);
- размещение фото спортсмена на Доску «Наша гордость» и на официальный сайт Учреждения.

#### **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**5.1.** Настоящие Правила доводятся до каждого спортсмена Учреждения, размещаются на информационных стенах и на официальном сайте Учреждения.

**5.2.** В случае нарушения Правил внутреннего распорядка, решение об отчислении спортсмена принимается Тренерским советом. Администрация информирует спортсмена или родителя (законного представителя, для лиц, не достигших 14-летнего возраста) об отчислении и оформляется приказом директора Учреждения.

**5.3.** Правила вступают в действие с момента подписания.